



CALENDARIO PRUEBAS SABER PRO TyT 2018-1
PROGRAMAS TECNOLÓGICOS



PASO	ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DEL PROCESO
1	MATRICULA FINANCIERA	Plazo Máximo Miércoles 7 de Marzo de 2018	ESTUDIANTES	Último Plazo para realizar matrícula financiera .
2	PREINSCRIPCIÓN ASPIRANTES	Desde el 8 de Febrero hasta el 7 de Marzo de 2018	ASPIRANTES (Estudiantes y egresados no graduados)	Para realizar la preinscripción de aspirantes al examen Saber Pro TyT, diligenciar Formulario de Preinscripción en página web.
3	RECAUDO ORDINARIO	Del 15 de Marzo al 4 de Abril de 2018	ASPIRANTE ASISTENTE ACADEMICO	1. El aspirante que no logró realizar el proceso de matrícula financiera en la fecha máxima establecida por la institución, deberá acercarse a las oficinas de la Asistencia Académica para descargar el instructivo de pago. 2. Para solicitar el instructivo de pago, el estudiante previamente debe estar registrado en la base de Preinscritos. (PASO 2) 3. Cancelar el valor de la prueba en la entidad bancaria correspondiente (Davivienda) Valor: \$100.000
4	REGISTRO ORDINARIO	Del 21 de Marzo al 5 de Abril de 2018	INSCRITO	1. Con la clave y usuario enviado al correo electrónico por el ICFES (correo ingresado en la preinscripción PASO 2) , el inscrito (estudiante y Egresado No Graduado), debe hacer el registro a través de la página http://www.icfesinteractivo.gov.co/ Opción Registro. 2. Revisar instructivo de registro. Nota 1: Si usted no recibe usuario y clave, debe acercarse a las oficinas de la Asistencia Académica antes de la fecha de cierre de registro ordinario. Nota 2: El inscrito que no logre realizar el registro en fecha ordinaria, deberá cancelar el valor Extraordinario. (PASO 5 Y 6) Nota 3: Los valores recaudados por el ICFES no son reembolsables ni transferibles.
5	RECAUDO EXTRAORDINARIO	Del 10 al 20 de Abril de 2018	ASPIRANTE ASISTENTE ACADEMICO	1. El aspirante que no logró realizar el proceso en fecha ordinaria, deberá acercarse a las oficinas de la Asistencia Académica para descargar el instructivo de pago. 2. Para solicitar el instructivo de pago, el estudiante debe estar registrado previamente en la base de Preinscritos. (PASO 2) 3. Cancelar el valor de la prueba en la entidad bancaria correspondiente (Davivienda) Valor: \$149.000
6	REGISTRO EXTRAORDINARIO	Del 11 al 21 de Abril de 2018	INSCRITO	1. Con la clave y usuario enviado al correo electrónico por el ICFES (correo ingresado en la preinscripción PASO 2) , el inscrito (estudiante, No Matriculado y Egresado No Graduado), debe hacer el registro a través de la página http://www.icfesinteractivo.gov.co/ Opción Registro. 2. Revisar instructivo de registro. Nota 1: Si usted no recibe usuario y clave, debe acercarse a las oficinas de la Asistencia Académica antes de la fecha de cierre de registro Extraordinario. Nota 2: El inscrito que no logre realizar el registro en fecha Extraordinaria, deberá inscribirse para una próxima fecha. Nota 3: Los valores recaudados por el ICFES no son reembolsables ni transferibles.
7	SOLICITUD ORDINARIA DE CAMBIO DE MUNICIPIO DE PRESENTACION DE LA PRUEBA, CORRECCIÓN DE DATOS Y RECLAMACIONES CONTRA LA IMPOSIBILIDAD DE REALIZAR EL REGISTRO	Del 17 de Marzo al 27 de Abril de 2018	INSCRITO ASISTENTE ACADEMICO	Si alguno de sus datos en el registro no es el correcto, debe radicar los siguientes documentos en la dirección de programa: 1. Realizar un oficio dirigido a la Dirección de programa correspondiente, explicando la Error presentado y los datos correctos. 2. Anexar a la solicitud fotocopia del documento de identificación registrado ampliado al 150%. Nota 1: Si usted presenta inconsistencias en sus datos y no radica solicitud de corrección dentro de las fechas estipuladas, podrá tener dificultades en el momento de descargar la citación, presentación de la prueba o generación de resultados.
8	PUBLICACIÓN DE CITACIONES	15 de Junio de 2018	INSCRITO	1. El inscrito debe ingresar a la página http://www.icfesinteractivo.gov.co/ Opción Citación.
9	VERIFICACIÓN DATOS DE CITACION- SOLICITUD EXTRAORDINARIA DE CAMBIO, ACLARACION O CORRECCIÓN DEL MUNICIPIO DE APLICACIÓN. ÚNICAMENTE APLICA CUANDO LA CITACION MUESTRE UN MUNICIPIO DISTINTO AL SELECCIONADO POR EL USUARIO DURANTE LA ETAPA DE REGISTRO	Del 15 al 20 de Junio de 2018	INSCRITO ASISTENTE ACADEMICO	Si alguno de sus datos en el registro no es el correcto, debe radicar los siguientes documentos en la dirección de programa: 1. Realizar un oficio dirigido a la Dirección de programa correspondiente, explicando la Error presentado y los datos correctos. 2. Anexar a la solicitud fotocopia del documento de identificación registrado ampliado al 150%. Nota 1: Si usted presenta inconsistencias en sus datos y no radica solicitud de corrección dentro de las fechas estipuladas, podrá tener dificultades en el momento de descargar la citación, presentación de la prueba o generación de resultados.
10	APLICACIÓN DE EXAMEN	Domingo 24 de Junio de 2018		De acuerdo al lugar asignado en la Citación. Por favor conserve certificado de asistencia.
11	PUBLICACIÓN DE RESULTADOS	1 de Septiembre de 2018		El estudiante debe ingresar a la página http://www.icfesinteractivo.gov.co/ Opción Resultados